

آیین نامه ترفیع پایه سالیانه اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی زنجان

مقدمه: آیین نامه ترفیع پایه سالیانه اعضای هیأت علمی با استناد به ماده 18، 66 و 69 آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیأت علمی و به منظور پایش و ارزیابی مطلوب عملکرد یک ساله ایشان در راستای سیاست ها و راهبردهای دانشگاه علوم پزشکی زنجان تدوین گردیده است. این آیین نامه در سه محور آموزشی، پژوهشی و اجرایی طراحی گردیده و در مجموع فعالیت های عضو هیأت علمی، 100 امتیاز به شرح مواد زیر بدان تعلق می گیرد. با محاسبات صورت گرفته و در قبال کسب حداقل امتیازات لازم در هر سال خدمت، یک پایه ترفیع به عضو هیأت علمی اعطا می گردد.

ماده 1: فعالیت های آموزشی: سقف امتیاز فعالیت های آموزشی 60 امتیاز می باشد که در قالب بندهای زیر طبقه بندی می گردد.

بند 1: کمیّت فعالیت های آموزشی: 45 امتیاز آموزشی مربوط به برگزاری کلاس های نظری، عملی، آموزش در بخش های بیمارستانی، راهنمایی و مشاوره پایان نامه می باشد. امتیاز این بند از فرمول های زیر محاسبه می شود:

فرمول شماره 1:

$$45 \times \frac{\text{میانگین واحد معادل دو نیمسال قبل}}{\text{واحد موظف هیأت علمی}} = \text{امتیاز کمیّت تدریس}$$

فرمول شماره 2:

کسر از موظفی اجرایی - $1/2 \times$ [(ضریب خدمتی $\times$ سنوات) - موظفی پایه از جدول شماره 1] = واحد موظف

جدول 1: موظفی پایه و ضریب خدمتی اعضای هیأت علمی بر حسب مرتبه علمی

مرتبه علمی	موظفی پایه	ضریب خدمتی
مربی	16	0/1
استادیار	14	0/15
دانشیار	12	0/2
استاد	10	0/25

تبصره 1: کسر واحد سنوات حداکثر تا 2 واحد قابل اعمال می باشد.

تبصره 2: ضریب 1/2 صرفاً برای اعضای هیأت علمی تمام وقت جغرافیایی اعمال می گردد.

تبصره 3: کسر از موظفی سمت های اجرایی برای آن دسته از سمت هایی است که واحد موظف ایشان در آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیأت علمی ذکر نشده است، میزان واحد کسر از موظفی مطابق مصوبات شورای دانشگاه در تاریخ 98/2/8 خواهد بود که در پیوست شماره 1 آمده است.

بند 2: 5 امتیاز آموزشی به کیفیت آموزش تعلق دارد و با توجه به نتایج ارزشیابی انجام شده توسط مدیریت مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه، امتیاز آن از طریق جدول شماره 2 تعیین می شود.

جدول 2: امتیاز کیفیت آموزش بر مبنای نمره ارزشیابی اعضای هیأت علمی

امتیاز کسب شده	نتیجه ارزشیابی از 20
1	کمتر از 16
2	16 تا کمتر از 17
3	17 تا کمتر از 18
4	18 تا کمتر از 19
5	19 تا 20

بند 3: 10 امتیاز آموزشی به فعالیت های ویژه آموزشی تعلق می گیرد که بر اساس جدول شماره 3 تعیین می شود. جمع امتیاز کسب شده از این جدول در 0/1 ضرب و با سایر امتیازات آموزشی جمع خواهد شد.

تبصره 1: ارائه طرح دوره ی مورد تأیید EDC دانشگاه برای دریافت پایه استحقاقی سالیانه عضو هیأت علمی الزامی است.

ماده 2: سقف امتیاز فعالیت های پژوهشی (از 100 امتیاز) 30 می باشد که بر اساس جدول شماره 4 تعیین می گردد.

تبصره 1: امتیاز آیتم های ستاره دار در جدول 4، از محدودیت حداکثر امتیاز قابل احراز برخوردار نیستند و مازاد امتیاز کسب شده جهت حداکثر یک دوره بعدی اعطای پایه استحقاقی، قابل احتساب خواهد بود.

تبصره 2: سهم نویسندگان مقالات طبق جدول پیوست شماره 2 تعیین می گردد و امتیاز نویسنده مسئول برابر امتیاز نویسنده اول خواهد بود. برای مقالاتی که دارای دو نویسنده مسئول است، امتیاز مربوطه در 1/5 ضرب و نصف آن به هر نویسنده تعلق می گیرد.

تبصره 3: ذکر وابستگی سازمانی نویسنده (affiliation) به دانشگاه علوم پزشکی زنجان مطابق استاندارد دانشگاه الزامی است.

تبصره 4: کسب حداقل 8 امتیاز از مقالات برای اعطای پایه استحقاقی سالیانه الزامی است.

تبصره 5: کسب حداکثر 50 درصد امتیاز شرطی مقالات، از طریق طرح های دانش پژوهشی مصوب بر اساس گواهی کمیته دانشگاهی دانش پژوهشی قابل احتساب خواهد بود.

جدول 3: امتیاز فعالیت های ویژه آموزشی اعضای هیأت علمی

ردیف	عنوان فعالیت	امتیاز واحد	سقف امتیاز	ملاحظات
1	ارائه طرح درس / دوره	1	5	با تأیید EDC دانشگاه
2	تدریس بر اساس طرح درس / دوره	-	5	با تأیید EDC دانشگاه
3	تدریس در دوره های آموزش مداوم	1	5	
4	شرکت در دوره های آموزش مداوم	1	3	
5	طرح های دانش پژوهی مصوب شامل: • استفاده از شیوه های نوین تدریس • طراحی محصولات آموزشی • اجرای آموزش الکترونیک / ترکیبی • ارتقا در مدیریت و رهبری آموزشی • بازنگری و طراحی برنامه درسی • ارتقای ارزیابی و ارزشیابی فراگیران	5	10	در این سطر برای هر آیتم سقف 10 امتیاز و جمعاً 60 امتیاز احتساب می گردد
6	تدریس در کارگاه های طرح توانمندسازی اعضای هیأت علمی (طاها)	1	7	
7	شرکت در کارگاه های طرح توانمندسازی اعضای هیأت علمی (طاها)	1	5	
8	استفاده از شیوه های نوین سنجش و ارزیابی فراگیران و تحلیل آزمون	1	5	
9	سایر فعالیت های آموزشی	1	5	
	جمع		100	

جدول 4: امتیاز فعالیت های پژوهشی اعضای هیأت علمی

توضیحات	سقف امتیاز	نوع همکاری پژوهشی	
مقالات چاپ شده در مجلات کسب حداقل 8 امتیاز از این بند الزامی است.	4	مجلات علمی ترویجی (حداکثر دو مقاله)	
	16	مجلات علمی - پژوهشی داخلی (فارسی زبان)*	
	24	مجلات علمی-پژوهشی داخلی (انگلیسی زبان)*	
	32	*ISI	
	24	بین المللی ایندکس شده*	
	16	بین المللی غیر ایندکس شده *	
ارائه مقاله در کنگره های علمی	4	سخنرانی	داخلی
	2	پوستر	داخلی
	8	سخنرانی	خارجی
	4	پوستر	خارجی
طرح تحقیقاتی مصوب خاتمه یافته	16	مجری طرح تحقیقاتی مشترک *	
	12	مجری طرح تحقیقاتی غیر مشترک *	
	5	همکار اصلی	
داوری	3	مقاله	
	3	پروپوزال	
	6	گزارش نهایی طرح تحقیقاتی	
	8	کتاب (تالیف)	
	6	کتاب (ترجمه)	
چاپ کتاب	تا 20	تالیف *(با لوگوی دانشگاه)	
	تا 20	*تالیف هر فصل کتاب بین المللی با لوگوی دانشگاه	
	تا 10	تالیف *(بدون لوگوی دانشگاه)	
	تا 10	ترجمه کتاب با لوگوی دانشگاه و مجوز مولف اصلی*	
ناظر طرح تحقیقاتی	4		
اختراع، اکتشاف، نوآوری با گواهی معتبر	24	ثبت داخلی می تواند جایگزین بند شرطی مقاله باشد*	
	32	ثبت بین المللی می تواند جایگزین بند شرطی مقاله باشد*	
برگزاری همایش سراسری	16	دبیر علمی همایش ملی می تواند جایگزین بند شرطی مقاله باشد	
	16	دبیر اجرایی همایش ملی *	
	24	دبیر اجرایی همایش بین المللی*	
	24	دبیر اجرایی همایش بین المللی*	
	6	عضو کمیته علمی همایش ملی و یا بین المللی	
تدریس در کارگاه پژوهشی	4	به ازای هر روز تدریس	

ماده 3: سقف امتیاز فعالیت های اجرایی (از 100 امتیاز) 10 می باشد که بر اساس جدول شماره 5 تعیین می گردد.

تبصره 1: امتیاز داده شده در جدول فوق برای مدت یک سال فعالیت کامل می باشد

ماده 4: کسب حداقل 60 امتیاز از مجموع 100 امتیاز جهت اعطای پایه استحقاقی توسط عضو هیأت علمی الزامی است.

جدول 5: امتیاز فعالیت های اجرایی اعضای هیأت علمی

ردیف	عنوان سمت اجرایی	سقف امتیاز	ملاحظات
1	معاونت/جانشینی ریاست دانشگاه	10	
2	ریاست دانشکده/مدیریت ستادی دانشگاه	8	
3	ریاست مرکز آموزشی و درمانی/بیمارستان	6	
4	معاونت دانشکده/معاونت مرکز آموزشی درمانی/ریاست مرکز تحقیقات/ریاست مرکز بهداشت	5	
5	مدیریت گروه آموزشی/مدیریت EDO دانشکده و مرکز آموزشی و درمانی	4	
6	ریاست بخش بیمارستان/ریاست آزمایشگاه/معاونت گروه/ریاست درمانگاه/استاد مشاور دانشجو	2	
7	سردبیر/مدیریت اجرایی مجلات دانشگاه	3	
8	عضویت در شوراهای رسمی دانشگاه به شرطی که وظیفه سازمانی وی نباشد	2	هر 15 ساعت یک امتیاز
9	مسئول/دبیر کارگروه های طرح تحول در آموزش/مدیر کمیته ای EDC دانشگاه	3	هر 30 ساعت یک امتیاز
10	ارائه خدمات فنی / علمی / پژوهشی / درمانی	2	

پیوست 1: کسر از موظفی معادل سمت های اجرایی طبق مصوبه شورای دانشگاه مورخ 1398/2/8

بسمه تعالی
وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان زنجان
شورای دانشگاه



تاریخ جلسه : ۹۸/۲/۸
زمان جلسه : یکشنبه ۱۷-۱۵
مکان جلسه : دفتر ریاست دانشگاه

موضوع (۱) :

تعیین و تصویب میزان کسر واحد از موظفی سمت های اجرایی که در آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیأت علمی ذکر نشده است.

مستندات :

۱ - فصل دهم . ماده ۱۰۵ آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیئت علمی، تبصره ۵ ص ۳۳-۳۴

۲ - مصوبه شورای دانشگاه در آبان ماه ۹۳ و مصوبات شورای آموزشی دانشگاه

پیشنهادهای : بر اساس آخرین تشکیلات مصوب و/یا پیشنهاد معاونت آموزشی دانشگاه برای ۴۱ سمت اجرایی

ردیف	سمت اجرایی	کسر واحد معادل	ردیف	سمت اجرایی	کسر واحد معادل
۱	مدیر هیأت ممیزه دانشگاه	۲	۱۷	رئیس کتابخانه دانشگاه و بیمارستان	۲
۲	مدیران شوراها دانشگاه	۲	۱۸	مدیر آزمایشگاه تحقیقات مرکزی دانشگاه	۳
۳	سرپرست دفتر استعداد های درخشان دانشگاه	۴	۱۹	معاون مرکز آموزشی و درمانی	موسوی ۶ ولیعصر ۶ بهشتی ۴
۴	مدیر مجله علمی دانشگاه	یا نمایه اسکوپوس	۲۰	رئیس مرکز تحقیقاتی مصوب یا بودجه غیرمستقل	۵
		یا علمی- پژوهشی انگلیسی ۳ علمی- پژوهشی فارسی ۲			
۵	سرمدیر مجله علمی دانشگاه	یا نمایه اسکوپوس	۲۱	رئیس مرکز تحقیقاتی مصوب مشروط	۳
		یا علمی- پژوهشی انگلیسی ۴ علمی-			

			پژوهشی فارسی ۳		
۶	سرپرست کمیته تحقيقات دانشجویی دانشگاه	۴	۲۲	معاون رئیس مرکز تحقيقاتی	نصف رئیس مرکز
۷	رئیس گروه کتابخانه و تأمین منابع علمی	۳	۲۳	معاون مدیر گروه آموزشی	نصف مدیر گروه
۸	رئیس گروه برنامه ریزی و ارزیابی مراکز و فعالیت های تحقيقاتی	۳	۲۴	اعضای هیأت بدوی و هیأت انتظامی دانشگاه	۲
۹	سرپرست امور آزمایشگاه های استان	۴	۲۵	رئیس مرکز رشد	۴
۱۰	سرپرست واحد توسعه تحقيقات بالینی	۲	۲۶	رئیس بخش بالینی و پاراکلینیک	۳
۱۱	مسئول EDO دانشگاه یا بیمارستان	۳	۲۷	مدیر هیأت اجرایی جذب دانشگاه	۳
۱۲	معاون مدیریت EDC دانشگاه	۶	۲۸	مسئولین کارگروه های طرح تحول در آموزش	۳
۱۳	سرپرست دفتر استعدادهای درخشان دانشگاه	۲	۲۹	مدیران کارگروه های طرح تحول در آموزش	۲
۱۴	مدیر تجویز منطقی دارو	۳	۳۰	مدیران کمیته های EDC دانشگاه	۳
۱۵	سرپرست کمیته تحقيقات دانشجویی دانشگاه	۲	۳۱	مدیران کمیته های EDC دانشگاه	۲
۱۶	مدیر هم اندیشی اساتید	۴			
یادآوری ۱: کلیه کسر واحدهای معادل ذکر شده در جدول فوق بصورت حداکثری می باشد که باید در پایان هر نیمسال به صورت کتبی و پس از ارزیابی عملکرد مسئول مربوطه توسط مقام مافوق تأیید و جهت اعمال به معاون آموزشی دانشگاه گزارش شود.					
یادآوری ۲: حداکثر میزان کسر واحد اعضای هیأت علمی دارای بیش از یک سمت اجرایی، فقط در مورد یکی از سمت های اجرایی که بیشترین میزان کسر واحد را دارد، قابل محاسبه است.					
یادآوری ۳: میزان واحد محاسبه شده نهایی در هر شرایطی نباید کمتر یا مساوی واحد مؤلف تعیین شده در آیین نامه اداری و استنادی برای مقام مافوق وی باشد.					
تصمیمات شورای ۱۹ میزان کسر واحد از مؤلفی معادل سمت های اجرایی اعضای هیأت علمی به شرح جدول فوق در تاریخ ۹۸/۲/۸ مورد تصویب شورای دانشگاه قرار گرفت و مصوبات قبلی شورای دانشگاه در این خصوص ملغی گردید.					

پیوست 2: نحوه محاسبه و توزیع امتیاز برای فعالیت های پژوهشی و آموزشی مشترک

ستون (۱)	ستون (۲)		ستون (۳)
تعداد همکاران	سهم هر یک از همکاران از امتیاز مربوطه		مجموع ضرایب
	اول	بقیه همکاران	
۱	٪۹۰	_____	
۲	٪۸۰	٪۵۵	٪۱۳۵
۳	٪۷۰	٪۴۰	٪۱۵۰
۴	٪۶۰	٪۳۵	٪۱۶۵
۵	٪۵۵	٪۳۰	٪۱۷۵
۶ تا ۹	٪۵۰	≤ ٪۲۵	٪۱۸۰
۱۰ نفر و بیشتر	٪۴۵	به نسبت مساوی	٪۲۰۰

این آیین نامه در 4 ماده و تبصره همراه با ضمائم پیوست در تاریخ در شورای دانشگاه تصوب شد و از تاریخ 1399/1/1 قابل اجرا خواهد بود.